SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
REGIONAL CAUCA
CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS

nstructor Técnico	ANA MILENA SOLARTE GAMBOA	Firma: Ana Milena Solarte 2024.07.01 11:09:53 -05'00'		Identificación:	25280510	
ormación:	Técnico contabilización de operaciones comerciales y financieras					

M E S: JULIO DE 2024

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
	2	3	4	5	6	7
FESTIVO	**Ficha**: 2912066 **Lugar**: Silvia **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad:** Preparar documentos e información contable, de acuerdo con procedimiento técnico y normativa.	**Ficha**: 2705569 **Lugar**: Silvia **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad:** Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estratégias y metodologías de autogestión.	**Ficha**: 2720317 **Lugar**: Popayán **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad**::Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estratégias y metodologías de autogestión.	**Ficha**: 2720337 **Lugar**: Morales **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad**::Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estratégias y metodologías de autogestión.		
:	9	10	11	12	13	14
icha: 2720337 **ugar:** Morales **lorario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **.ctividad**::Aplicar en la resolución de roblemas reales del sector productivo, os conocimientos, habilidades y destrezas ertinentes a las competencias del rograma de formación asumiendo stratégias y metodologías de	**Ficha**: 2912066 **Lugar**: Silvia **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad:** Preparar documentos e información contable, de acuerdo con procedimiento técnico y normativa.	**Ficha**: 2705569 **Lugar**: Silvia **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad:** Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estratégias y metodologías de	**Ficha**: 2720317 **Lugar**: Popayán **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad**::Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estratégias y metodologías de			
5	16	17	18	19	20	21
icha: 2720337 **ugar:** Morales **lorario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **.ctividad**::Aplicar en la resolución de roblemas reales del sector productivo, os conocimientos, habilidades y destrezas ertinentes a las competencias del rograma de formación asumiendo stratégias y metodologías de	**Ficha**: 2912066 **Lugar**: Silvia **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad:** Preparar documentos e información contable, de acuerdo con procedimiento técnico y normativa.	**Ficha**: 2705569 **Lugar**: Silvia **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad:** Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estratégias y metodologías de	**Ficha**: 2720317 **Lugar**: Popayán **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad**::Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estratégias y metodologías de	**Ficha**: 2705574 **Lugar**: Paez Belalcazar **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad:** Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estratégias y metodologías de	**FESTIVO**	
:2	23	24	25	26	27	28
icha: 2720337 **ugar:** Morales **lorario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **.ctividad**::Aplicar en la resolución de roblemas reales del sector productivo, os conocimientos, habilidades y destrezas ertinentes a las competencias del rograma de formación asumiendo stratégias y metodologías de	**Ficha**: 2912066 **Lugar**: Silvia **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad:** Preparar documentos e información contable, de acuerdo con procedimiento técnico y normativa.	**Ficha**: 2705569 **Lugar**: Silvia **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad:** Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estratégias y metodologías de	**Ficha**: 2720317 **Lugar**: Popayán **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad**::Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estratégias y metodologías de	**Ficha**: 2705574 **Lugar**: Paez Belalcazar **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad:** Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estratégias y metodologías de		
:9	30	31				
icha: 2720337 **ugar:** Morales **lorario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **.ctividad**::Aplicar en la resolución de roblemas reales del sector productivo, os conocimientos, habilidades y destrezas ertinentes a las competencias del rograma de formación asumiendo stratégias y metodologías de	**Ficha**: 2912066 **Lugar**: Silvia **Horario**: 09:00 a 17:00 = 8 Horas **Actividad:** Preparar documentos e información contable, de acuerdo con procedimiento técnico y normativa.					